



ESTADO DO PARANÁ

# Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

**REPUBLICADO**  
**DECRETO Nº 4264/2021**  
**Data 11/01/2021**

PUBLICADO EM:

14/01/2021

Jornal AMP

Página 354

Edição 2179

Korine

Ass. Responsável

**Súmula:** Designa servidores, agentes e/ou coordenadores Públicos municipais para integrar as unidades seccionais da UCCITB – Unidade Central de Controle Interno de Três Barras do Paraná, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, SENHOR **GERSO FRANCISCO GUSO**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

## DECRETA

**Art. 1º** Ficam designados servidores, agentes e/ou coordenadores Públicos municipais para integrar as unidades seccionais da UCCITB – Unidade Central de Controle Interno de Três Barras do Paraná conforme segue relacionado:

NOME	SECRETARIA/DIVISÃO/SETOR
Leomar Antonio Rotta	<b>Responsável pelas informações e controles internos da:</b> a. Contabilidade; b. SICONFI; c. SIM-AM; d. LRF; e. Planejamento (PPA, LDO e LOA); f. SIOPS; g. SIOPE.
Marcos Antônio Fernandes	<b>Responsável pelas informações e controles internos:</b> a. Jurídico; b. Emissão de pareceres jurídicos (processos licitatórios, contratos, aditivos e comodatos); c. Atos (Leis, Decretos, Portarias e Resoluções). d. Acompanhamento e cobrança da Dívida Ativa; e. Acompanhamento e controle das demandas judiciais.
Maria Cristina Gusso	<b>Responsável pelas informações e controles internos:</b> a. Ações Sociais; b. Concessões dos Auxílios; c. Conselho Municipal de Ação Social; d. Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente; e. Conselho Tutelar; f. Controle de estoque de produtos inerentes a Secretaria de Ação Social (entrada x saída).
	<b>Responsável pelas informações e controles internos:</b> a. Secretaria Municipal de Educação; b. Conselho do FUNDEB (CACs); c. Conselho Mun. de Educação; d. Conselho mun. de Alimentação Escolar – CAE; e. Acompanhamento do cumprimento das metas estabelecidas no Plano Municipal de Educação



ESTADO DO PARANÁ

# Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

## CAPITAL DO FEIJÃO

Eliza Bortolanza	(Avaliação quantitativa e qualitativa das metas fixadas e realizadas); f. Transporte Escolar; g. Transporte dos Acadêmicos e Cursos Técnicos; h. Controle de estoque de produtos pertinentes a Secretaria de Educação (entrada x saída). i. Divisão de Cultura; j. Controle de estoque de produtos específico a Divisão de Cultura (entrada x saída).
Debora Nádia Pilati Vidor	<b>Responsável pelas informações e controles internos:</b> a. Secretaria Municipal de Saúde; b. Conselho Municipal de Saúde; c. Acompanhamento das metas estabelecidas no Plano Municipal de Saúde; d. Acompanhamento e controle de estoque de materiais e medicamentos inerentes à Secretaria de Saúde (entrada x saída); e. Acompanhamento das metas estabelecidas nos "Programas de Saúde"; f. Cadastro e atualização no CNES; g. Controle e acompanhamento dos Plantões Médicos, horas extras e prestações de serviços médicos contratados, atinente à Secretaria de Saúde.
Cleber Bordim	<b>Responsável pelas informações e controles internos:</b> a. Secretaria Municipal de Agricultura; b. Programa Porteira Adentro; c. Acompanhamento e controle dos comodatos firmados com associações de agricultores e avicultores; d. Acompanhamento e controle de estoque (combustíveis, peças, pneus, prestação de serviços) e demais específicos da Secretaria de Agricultura. e. Divisão de Meio Ambiente.
Eliza Bortolanza	<b>Responsável pelas informações e controles internos:</b> a. Secretaria Municipal de Esportes; b. Recolhimento de Horas para práticas esportivas; c. Acompanhamento e controle de estoques inerentes à Secretaria de Esportes; d. Controle de estoque de produtos relativos a Secretaria de Esportes (entrada x saída).
Carmen Brandini Fongaro	<b>Responsável pelas informações e controles internos:</b> a. Metas Fixadas; b. Metas Realizadas; c. Tesouraria; d. Empenhos; e. Almoxarifado – Relatório mensal de estoque de suprimentos, informado o item e o saldo em estoque; f. Registros de Entradas e Saídas de materiais no Almoxarifado; g. Controle de estoque de produtos (mercadorias) pertinentes a Secretaria de Fazenda (entrada x saída).
Fernando Junior Pauli	<b>Responsáveis pelas informações e controles internos:</b> a. Secretaria de Obras, Viação e Serviços Urbanos; b. Controle das horas extras dos servidores municipais a realizar; c. Acompanhamento e controle de estoque (combustíveis, peças, pneus, prestação de serviços) e demais inerentes a Secretaria de Obras, Viação e Serviços Urbanos;
Marlice Cristina Mariano	<b>Responsável pelas informações e controles internos do:</b> a. Recursos Humanos (RH); b. SIM-AP; c. SIAP; <b>INGRESSOS</b>



ESTADO DO PARANÁ

# Prefeitura Municipal de Trés Barras do Paraná

## CAPITAL DO FEIJÃO

	<ul style="list-style-type: none"><li>d. Provimento Efetivo;</li><li>e. Provimento Temporário;</li><li>f. Provimento em Comissão;</li><li>g. Provimento de Cargos Eletivos;</li><li>h. Estagiários;</li><li>i. Registro Funcional;</li><li>j. Frequência;</li><li>k. Hora Extra;</li><li>l. Férias;</li><li>m. Licenças;</li><li>n. Vantagens;</li><li>o. Promoções;</li><li>p. Gfip;</li><li>q. Demonstrativo Previdenciário;</li><li>r. Demonstrativo das Admissões e Contratação de Servidores;</li><li>s. Declaração de Bens;</li><li>t. Empregos Públicos;</li><li>u. Rais;</li><li>v. Declaração Anual dos Rendimentos Pagos ou Creditados;</li><li>w. Movimentações de Servidores Municipais;</li></ul> <p><b>VACÂNCIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>x. Cargos Efetivos;</li><li>y. Cargos em Comissão;</li><li>z. Temporários;</li><li>aa. Folha de Pagamento dos Servidores;</li><li>bb. Controle dos gastos com Pessoal.</li></ul>
Vanessa Macagnan Acunha Oenning	<p><b>Responsável pelas informações e controle interno da:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Licitações;</li><li>b. Contratos;</li><li>c. Aditivos;</li><li>d. Compras;</li></ul>
Carmen Brandini Fongaro	<p><b>Responsável pelas informações e controle interno das:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Certidões do Município;</li><li>b. Diárias concedidas a Servidores Municipais;</li><li>c. Comodatos firmados com entidades e/ou empresas;</li></ul>
Edenilson Gianini	<p><b>Responsável pelas informações e controle interno da:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Tributação;</li><li>b. Arrecadação Tributária;</li><li>c. Acompanhamento e controle de débitos a serem inscritos em Dívida Ativa;</li><li>d. Notificação formal de débitos pendentes de pagamentos com a municipalidade.</li></ul>
Carlos Sniezko	<p><b>Responsável pelas informações e controle interno do:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>I. Protocolo;</li><li>II. Arquivo;</li><li>III. Patrimônio</li><li>IV. <b>Entradas Móveis:</b><ul style="list-style-type: none"><li>a) Doação;</li><li>b) Aquisição;</li></ul></li><li>V. <b>Entradas Imóveis:</b><ul style="list-style-type: none"><li>a) Doação;</li><li>b) Aquisição;</li><li>c) Desapropriação Amigável;</li><li>d) Desapropriação Judicial.</li></ul></li><li>VI. <b>Baixas Móveis:</b><ul style="list-style-type: none"><li>a) Doação;</li><li>b) Alienação;</li><li>c) Inservível;</li><li>d) Roubo.</li></ul></li><li>VII. <b>Baixas Imóveis;</b></li></ul>



ESTADO DO PARANÁ

# Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

## CAPITAL DO FEIJÃO

	a) Doação; b) Alienação. VIII. Controle da relação dos bens patrimoniais;
Cleber Bordim	<b>Responsável pela Frota, informações e controle interno da:</b> a. Frota do Município; b. Emissão de ordem para abastecimento; c. Controle de quilometragem (consumo); d. Controle de revisão mecânica; e. Controle de troca de óleo; f. Controle de custo por quilômetro; g. Controle do Licenciamento; h. Controle do pagamento do seguro; i. Controle de troca de pneus; j. Controle da CNH do motorista/operador; k. Controle de reposição de peças e serviços mecânicos; l. Controle de estoque de combustíveis e produtos peculiar a Frota Própria do Município (entrada x saída).
Cleber Bordim	<b>Responsável pelas informações e controle do:</b> a. Programa de transporte de Entidades.
Cleber Bordim	<b>Responsável pelas informações e controle interno das:</b> a. Obras. b. PDM – Plano Diretor Municipal e Legislação pertinente a obras.
Jandira Schillemer	<b>Responsável pelas informações e controle interno do:</b> a. Portal de Transparência do Município; b. SIC - Serviço de informação ao Cidadão.

**Parágrafo único.** Os agentes públicos designados para integrar as unidades seccionais observarão às normas de padronização do serviço de coleta, verificação prévia e envio das informações solicitadas pela UCCI – Unidade Central de Controle Interno de Três Barras do Paraná, dentro dos prazos estabelecidos.

**Art. 2º** Os servidores, agentes e/ou coordenadores Públicos municipais que integram as unidades seccionais da UCCITB – Unidade Central de Controle Interno de Três Barras do Paraná, ao ser exonerado, será substituído de imediato e automaticamente pelo admitido para ocupar (exercer) as funções, sendo este, o responsável pelas informações e controles internos da mesma.

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário e em especial o Decreto nº 3798/2019, de 10 de dezembro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, 11 de janeiro de 2021.

  
Gerso Francisco Gusso  
Prefeito Municipal